

ПРИНЯТО

Общим родительским собранием  
протокол от 06.02.2024 №2

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад №145»  
от 06.02.2024 № 63/1

\_\_\_\_\_ С.В. Кремлева

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о ревизионной комиссии в**  
**муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении**  
**«Детский сад № 145»**

**1. Общие положения**

1.1. Ревизионная комиссия (далее – Комиссия), является органом контроля над финансово-хозяйственной деятельностью муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №145» (далее – Учреждение), определенная Положением о привлечении в МБДОУ «Детский сад №145» благотворительных пожертвованиях физических и (или) юридических лиц.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 11.08.1995 №135-ФЗ (ред. от 05.02.2018) «О благотворительной деятельности добровольчестве (волонтерстве)», Постановления администрации г. Барнаула от 27.03.2000г. №530, от 24.05.2000 №921, Устава Учреждения.

1.3. Положение определяет статус, компетенции, состав и порядок работы ревизионной комиссии. Осуществление членами ревизионной комиссии (далее - Комиссия) своих функций производится на добровольной основе.

**2. Цель Комиссии**

Целью ревизионной комиссии является контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения.

**3. Компетенции Комиссии**

3.1. Ведет контроль за тем, чтобы привлечение благотворительных пожертвований физических и (или) юридических лиц происходило на расчетный Учреждения. Контролирует расходование благотворительных пожертвований физических и (или) юридических лиц.

3.2. Проверяет соответствие расходов благотворительных пожертвований физических и (или) юридических лиц приоритетным направлениям расходования; соблюдения условий договоров дарения Учреждению вещей и финансовых средств; нормативных правовых актов, регулирующих получение Учреждением благотворительной помощи.

3.3. Осуществляет контроль, чтобы привлечение благотворительных пожертвований осуществлялось исключительно на добровольной основе, размер и сроки внесения пожертвований не устанавливались.

3.3. На основании документов, предоставляемых администрацией Учреждения Комиссия один раз в квартал, составляет акт проверки поступлений и расходования благотворительных пожертвований (Приложение №1), представляет его Управляющему совету.

#### **4. Состав и порядок работы Комиссии**

4.1. Комиссия создается с использованием процедур выборов. Общее родительское собрание Учреждения избирает ревизионную комиссию, которая контролирует финансовую деятельность Учреждения. В Комиссию избираются представители родителей (законных представителей) воспитанников – 2 человека путем голосования не реже одного раза в год.

4.2. После избрания членов ревизионной комиссии её состав утверждается приказом заведующего Учреждения.

4.3. По итогам проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности Учреждения за текущий квартал, комиссия составляет акт, в котором должны отражаться: информация о подтверждении достоверных данных, содержащихся в карточках учёта денежных средств на лицевых счетах в органе казначейства и иных финансовых документах Учреждения, фактах нарушения порядка ведения бухгалтерского учета и отчетности и ее представления, а также правовых актах РФ при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

## АКТ

по результатам проверки ревизионной комиссией финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ «Детский сад №145» по привлечению и расходованию благотворительных пожертвований физических и (или) юридических лиц

за \_\_\_\_\_

Ревизионная комиссия в составе:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Осуществила проверку правильности привлечения и расходования благотворительных пожертвований физических и (или) юридических лиц за \_\_\_\_\_ и сделала следующие выводы:

1. Привлечение благотворительных пожертвований физических и (или) юридических лиц происходит на расчетный счет МБДОУ «Детский сад №145 » (далее- Учреждение) и осуществляется исключительно на добровольной основе, размер и сроки внесения пожертвований не установлены.

2. В течение \_\_\_\_\_ календарного года поступило благотворительных пожертвований на сумму \_\_\_\_\_. На 01.01.20\_\_ г. остаток благотворительных пожертвований на расчетном счете Учреждения составил: \_\_\_\_\_.

3. Фактически денежные средства были расходованы по следующим статьям расходов:

№ п/п	Статья расходов	Сумма
1.		
2.		
	ИТОГО:	

4. Расходование благотворительных пожертвований осуществлялось в соответствии с утвержденным перечнем возможных расходов. Нецелевого использования денежных средств не выявлено.

5. Благотворительные пожертвования, переданные физическими и юридическими лицами Учреждению в виде имущества в собственность поступили на сумму \_\_\_\_\_. Переданное имущество оформлено в актах оценки, приема-передачи, договором на безвозмездную передачу имущества в целях благотворительности, поставлено на баланс Учреждения.

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_