ПРИНЯТО
на Общем родительском собрании
протокол
от 10.09.2021 № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ
«Детский сад №145»
_____С.В. Кремлева
от 10.09.2021 № 105

Подписан: Кремлева Светлана Валерьевна
DN: O=МБДОУ "Детский сад № 145", CN=Кремлева Светлана Валерьевна, E=det.145@yandex.ru
Основание: Федеральный закон от 7.04.2011 № 63-ФЗ
Местоположение: место подписания

Кремлева Светлана Валерьевна

Положение
о благотворительных пожертвованиях физических и (или) юридических лиц

1. Общие положения

1.1. Положение по привлечению МБДОУ «Детский сад №145» благотворительных пожертвований физических и (или) юридических лиц (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11.08.1995 №135-ФЗ благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (в ред. от 18.12.2018).

1.2. Привлечение муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №145» (далее – Организация) дополнительных финансовых средств является правом, а не обязанностью Организации.

1.3. Основным источником финансирования Организаций является бюджет городского округа – города Барнаула Алтайского края. Источники финансирования, предусмотренные Положением, являются дополнительными к основному источнику и не влекут за собой сокращения объемов финансирования из бюджета соответствующего уровня.

1.4. Основными принципами привлечения дополнительных финансовых средств Организацией являются добровольность их внесения юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников, законность, конфиденциальность при получении и гласность при расходовании.

1.5. Под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.6. Граждане и юридические лица вправе беспрепятственно осуществлять благотворительную деятельность на основе добровольности и свободы выбора ее целей.

1.7. Граждане и юридические лица вправе свободно осуществлять благотворительную деятельность индивидуально или объединившись, с

образованием или без образования благотворительной организации.

2. Основные понятия

Благотворительное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общеполезных целях с определением либо без определения благотворителем назначения использования вещи или права.

Участники благотворительной деятельности – граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность, в том числе путем поддержки существующей или создания новой благотворительной организации, а также граждане и юридические лица, в интересах которых осуществляется благотворительная деятельность: благотворители, добровольцы (волонтеры), благополучатели.

Благотворитель – лицо, осуществляющее благотворительные пожертвования в формах:

– бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;

– бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;

– бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг.

Благотворитель вправе определять цели и порядок использования своих благотворительных пожертвований.

Благополучатель – лицо, получающее благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев (волонтеров).

3. Цели привлечения пожертвований

3.1. Решение о внесении благотворительного пожертвования, с указанием цели реализации, принимается благотворителем самостоятельно.

3.2. Основными целями привлечения благотворительных пожертвований в Организации являются:

3.2.1. Развитие и укрепление материально-технической базы Организации;

3.2.2. Развитие образовательного процесса с учетом потребностей и запросов воспитанников и их родителей (законных представителей);

3.2.4. Повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования Организации;

3.2.5. Приобретение необходимого Организации имущества;

3.2.6. Охрана жизни и здоровья, обеспечение безопасности воспитанников в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Организации и действующему законодательству;

3.2.7. Участие в конкурсах, выставках, экскурсиях и других мероприятиях для воспитанников Организации.

3.3. При отсутствии условия о целевом назначении благотворительного пожертвования благополучатель распоряжается благотворительным пожертвованием в соответствии с уставными целями Организации.

3.4. Благополучатель, принимающий благотворительное пожертвование, для использования которого благотворителем определено назначение, должен вести обособленный учет всех операций по его использованию.

4. Порядок привлечения и расходования пожертвований

4.1. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены Организацией с соблюдением требований, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Благотворительные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами Организации в виде передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделение правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

4.3. Передача благотворительного пожертвования осуществляется на основании договора (Приложение 1) в случаях, когда:

4.3.1. Благотворителем является юридическое лицо и стоимость благотворительного пожертвования превышает три тысячи рублей;

4.3.2. Договор содержит обещание дарения в будущем.

4.4. Благотворительные пожертвования в денежной форме вносятся на расчетный счет Организации согласно платежным поручениям путем перечисления по безналичному расчету.

4.5. Администрация Организации вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи, с указанием цели привлечения благотворительного пожертвования.

4.6. Размер благотворительного пожертвования определяется благотворителем самостоятельно.

4.7. Благотворительные пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, музыкальные инструменты, сценические костюмы и т.д.) на основании договора. Переданное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования имущества, и ставится на баланс Организации в соответствии с действующим законодательством.

4.8. Благотворительные пожертвования могут также выражаться в добровольной безвозмездной помощи в форме труда граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений Организации и прилегающей к ней территории, оказании помощи в проведении мероприятий, спецкурсов, оформительских и других работ.

4.9. Административное вмешательство со стороны заведующего Организацией в дела общественных и благотворительных некоммерческих организаций (фондов), созданных на базе Организации с целью укрепления и развития образовательных инициатив, является противозаконным.

4.10.Распорядителем внебюджетных средств является заведующий образовательной организацией, наделенный правом взимания доходов и

осуществления расходов с внебюджетных счетов на мероприятия, предусмотренные в Перечне возможных расходов в соответствии с целями привлечения благотворительных пожертвований в образовательной организации (Приложение 2).

5. Ответственность Организации

5.1. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в Организацию или исключать из нее из-за нежелания или невозможности родителей (законных представителей) воспитанников осуществлять благотворительные пожертвования.

5.2. Не допускается принуждение родителей (законных представителей) воспитанников к внесению денежных средств со стороны работников Организации, неправомерные действия коллегиальных органов управления Организации в части принудительного привлечения благотворительных пожертвований.

5.3. Заведующий Организацией несет персональную ответственность за соблюдение порядка получения, учета и использования благотворительных пожертвований.

5.4. Заведующий образовательной организацией ежегодно предоставляет отчеты о привлечении и расходовании благотворительных пожертвований, подтвержденных соответствующими документами.

5.5. Неисполнение либо ненадлежащее исполнение порядка получения, учета и использования благотворительных пожертвований Организации влечет за собой дисциплинарную, административную, уголовную или гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Контроль

6.1. Контроль за соблюдением законности привлечения Организацией благотворительных пожертвований осуществляется комитетом по образованию города Барнаула и другими контролирующими органами.

6.2. Контроль со стороны заведующего образовательной организацией осуществляется постоянно по мере расходования благотворительных пожертвований.

6.3. Контроль за расходованием благотворительных пожертвований осуществляет ревизионная комиссия Организации.

6.4. Заведующий Организацией отчитывается перед благотворителями о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании благотворительных пожертвований по итогам календарного года не реже одного раза в год на общем родительском собрании.

6.5. Отчет о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании благотворительных пожертвований размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Организации с периодичностью отчетности 1 раз в год.

ДОГОВОР

на безвозмездную передачу имущества в целях благотворительности

г. Барнаул «__»_____20 г.

_____ _____ _____ _____,

далее именуемый «Благотворитель», с одной стороны, и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №145», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующего _____ _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим договором Благотворитель обязуется безвозмездно в целях благотворительности передать Учреждению следующее имущество

_____ _____ _____

(наименование и характеристики передаваемого имущества)

1.2. Благотворитель передает Учреждению имущество, указанное в п. 1.1 настоящего договора, для использования в общеполезных целях, предусмотренных уставом Учреждения.

1.3. Передача имущества, указанного в п. 1.1. настоящего договора, осуществляется по адресу: г. Барнаул, ул. Юрина,249

1.4. Имущество, указанное в п. 1.1 настоящего договора, считается переданным Учреждению с момента подписания Сторонами или уполномоченными ими лицами настоящего договора.

2. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

2.1. Условия настоящего договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

3. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

3.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

3.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

5.3. Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Благотворитель:

_____

ФИО

Паспортные данные

_____/_____ _____/

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №145» г.Барнаул
Юридический и почтовый адрес: 656055,Алтайский край, Г.Барнаул, Ул.Юрина 249
ИНН/КПП 2223032514/222301001
ОГРН 1022201389187
Банк: ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ БАНКА РОССИИ // УФК по Алтайскому краю г.Барнаул
БИК 010173001
л/с 20176U47920
Кор. счет 40102810045370000009
Расчетный счет 03234643017010001700

_____С.В. Кремлева

АКТ
ПРИЕМА -ПЕРЕДАЧИ
материальных ценностей (благотворительных пожертвований)
МБДОУ «Детский сад №145»

г. Барнаул «__»_____ 20__г

Комиссия в составе:
Председатель:_____ _____ _____ _____ ___
(Ф.И.О., должность)
Члены комиссии:_____ _____ _____ _ (Ф.И.О. должность)

_____ _____ _____ _____ (Ф.И.О. должность)

_____ _____ _____ _____(Ф.И.О. должность)

Составили настоящий акт в том, что от родителей (законных представителей) –благотворителей, получены следующие благотворительные пожертвования -материальные ценности для ведения Уставной деятельности Учреждения без цели получения прибыли:
Благотворитель: _____ _____ _____ _____ ___
(Ф.И.О. полностью)

№ п/п	Наименование	Количество	Краткая характеристика	Цена	Сумма

Материальные ценности поставлены на подотчет: _____ _____ _

Председатель: ____ _____ _____
Члены комиссии: _____ _____ _
____ _____ _____

Приложение № 2

Перечень возможных расходов в соответствии с целями привлечения благотворительных пожертвований в образовательной организации

№	Код показателя		Наименование расходов
1	225	Услуги по содержанию имущества	- оплата договоров на оказание услуг по заправке картриджей к оргтехнике; - оплата договоров по выполнению ремонтно-реставрационных работ по зданиям и сооружениям, ремонтно-реставрационные работ по инженерным сетям, ремонтно-реставрационные работы по благоустройству территории; - оплата договоров на проведение капитального текущего ремонта инженерных систем, ремонт тепловых пунктов, находящихся на балансе учреждения и не финансируемых бюджетом; - оплата договоров по выполнению проектных и изыскательных работ по подготовке проектно-сметной документации и ее экспертизе в случаях, установленных законодательством РФ в целях капитального ремонта, если указанные работы неразрывно связаны с проводимыми ремонтными работами и не финансируются бюджетом; - оплата договоров по оказанию услуг по техническому обслуживанию, ремонту, наладке, элементов систем видеонаблюдения, элементов локальной вычислительной сети, учитываемых на балансе учреждения; оплата договоров на оказание услуг химической чистке ковровых изделий, очистки кровли от снега; - другие аналогичные расходы.
2	226	Прочие расходы	- оплата договоров на монтаж локальной вычислительной сети; - оплата договоров на изготовление плакатов, афиш, договоров на создание эскизов костюмов в сценографии; - оплата договоров на оказание нотариальных услуг; - др. аналогичные расходы
3	310	Увеличение стоимости основных средств	- оплата выполненных пусконаладочных работ по приобретенным объектам и оборудованию (основным средствам), включенных в договор на приобретение; - оплата договоров на приобретение (в том числе на оплату договоров по изготовлению) основных средств из материалов подрядчика (мебели, дверей, компьютеров, других основных средств); - оплата договоров на приобретение ковров, ковровых покрытий, штор и занавесов; декораций; - оплата договоров на приобретение компьютерной техники с предустановленным программным обеспечением; - другие аналогичные расходы
4	340	Увеличение стоимости материальных запасов	- расходы по договорам на приобретение и изготовление материальных запасов из материалов подрядчика; приобретение расходных материалов к оргтехнике; - приобретение бутилированной воды; - оплата материалов для подготовки и проведения смотров-конкурсов, развлечений и праздников оплата бланков, канцелярских товаров, прочих расходных материалов для оформления презентационных, оформительских, конкурсных материалов; для оформления, пополнения развивающей среды на территории и прогулочных участках и групп, украшение функциональных помещений к праздникам; приобретение песка и земли; - другие аналогичные расходы.